**แบบคำขอลงทะเบียนยานพาหนะผ่านเข้า-ออก พื้นที่จอดรถบริเวณสนามบาสโซนบ้านพัก**

**โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

วันที่...............เดือน........................................พ.ศ........................

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

 ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...........................................................................................................................

ตำแหน่ง................................................................กลุ่มงาน.........................................................................................

ที่อยู่..................หมู่...............ตำบล..................................อำเภอ................................จังหวัด.....................................

หมายเลขโทรศัพท์.......................................................................................มีความประสงค์

 ขอซื้อ การ์ด ผ่านเข้า-ออก จำนวน.......................ชุด (300 บาท/ชุด)

 ขอซื้อ สติ๊กเกอร์ ผ่านเข้า-ออก จำนวน........................ชุด (20 บาท/ชุด)

โดยใช้กับยานพาหนะ ที่ข้าพเจ้าฯ ครอบครอง และใช้งานอยู่ ดังนี้ (ลงทะเบียนรถได้เพียง 1 คัน)

1. รถหมายเลขทะเบียน...................................จังหวัด..............................................ยี่ห้อ..........................................

รุ่น....................................................สี........................................ประเภทรถ...............................................................

เนื่องจาก ขอใหม่ครั้งแรก , สูญหาย , ชำรุด

ข้าพเจ้าฯ ได้แนบเอกสารประกอบคำขอมาด้วยแล้ว ดังนี้

1. สำเนาทะเบียนรถ (หน้าแสดงกรรมสิทธิ์ / ผู้ครอบครองรถ) (รถต้องเป็นชื่อตนเอง,สามี,ภรรยา,พ่อ,แม่ เท่านั้น)
2. ภาพถ่ายด้านหน้ารถ (ให้เห็นทะเบียนรถ)
3. หนังสือรับรองการครอบครองรถจากหัวหน้ากลุ่มงาน

ข้าพเจ้าฯ จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจราจรทางบก และตามคำแนะนำของพนักงานรักษาความปลอดภัย ทุกประการ หากทำให้ทรัพย์สินของโรงพยาบาล เกิดความเสียหาย ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้โดยทันที

 ลงชื่อ.................................................................ผู้ยื่นคำขอ

 (.........................................................................)

 ลงชื่อ.................................................................ผู้อนุมัติ

 (.........................................................................)

**หนังสือรับรองการครอบครองยานพาหนะ (รถยนต์)**

**(กรณีขอที่จอดรถบริเวณสนามบาสโซนบ้านพัก)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

วันที่...............เดือน........................................พ.ศ........................

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน..............................................................

 ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...........................................................................................................................

ตำแหน่ง................................................................กลุ่มงาน.........................................................................................

ที่อยู่..................หมู่...............ตำบล..................................อำเภอ................................จังหวัด.....................................

หมายเลขโทรศัพท์.............................................................มีความประสงค์ขอให้ท่านรับรองยานพาหนะ ที่ข้าพเจ้าฯ ครอบครอง และใช้งานอยู่ ดังนี้

1. รถหมายเลขทะเบียน...................................จังหวัด..............................................ยี่ห้อ..........................................

รุ่น....................................................สี........................................ประเภทรถ...............................................................

 เพื่อนำไปประกอบเอกสารคำขอยานพาหนะผ่านเข้า-ออก สถานที่จอดรถบริเวณสนามบาสโซนบ้านพักของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

 ลงชื่อ.................................................................ผู้ยื่นคำขอ

 (.........................................................................)

 ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...........................................................................................................................

ตำแหน่ง................................................................หัวหน้ากลุ่มงาน.............................................................................

ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า รถยนต์ที่ผู้ยื่นคำขอครอบครองอยู่ตามรายละเอียดด้านบน เป็นรถยนต์ที่ผู้ยื่นคำขอ ใช้งานอยู่จริง โดยเป็นรถของ ⃝ สามี ⃝ ภรรยา ⃝ พ่อ ⃝ แม่ จริง

 จึงขอลงลายมือชื่อเพื่อรับรองความถูกต้องต่อไป

 ลงชื่อ.............................................................หัวหน้ากลุ่มงาน

 (.........................................................................)

**คำอธิบาย**

- รับเอกสารการลงทะเบียนรถได้ที่ระบบ Smart office หรือ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

 - เตรียมเอกสาร 1.สำเนาทะเบียนรถ , 2.รูปถ่ายหน้ารถให้เห็นทะเบียน , หนังสือรับรองจากหัวหน้ากลุ่มงาน อย่างละ 1 ชุด ส่งเอกสารให้หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบเอกสารทั้งหมด และเซ็นต์ชื่อตรวจสอบให้แล้วเสร็จ นำส่งที่กลุ่มงานบริหาร

- ชำระเงิน ณ กลุ่มงานการเงิน และนำใบเสร็จมารับการ์ดพร้อมสติ๊กเกอร์ได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- การ์ด 1 ชุด จะประกอบไปด้วย การ์ดผ่านเข้า-ออก พื้นที่จอดรถ 1 อัน และ สติ๊กเกอร์ 1 แผ่น ที่มีหมายเลขทะเบียนรถที่ท่านต้องการลงทะเบียน โดยท่านสามารถซื้อสติ๊กเกอร์เพิ่มได้)

 - กรณีการ์ด ผ่านเข้า-ออกสูญหาย จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการทำใหม่มูลค่า 500 บาท

 - การ์ดนี้จะทำการสำรวจข้อมูลการจอดรถในทุกๆ 2 ปี ลบข้อมูลทันที เมื่อ เกษียณ ลาออกไม่สามารถจอดได้

 - การ์ดนี้ไม่สามารถนำรถผ่าน-เข้าออก ไปจอดรถในสถานที่อื่นๆ ที่มีไม้กั้นบริเวณลานจอด นอกเหนือสิทธิ์ได้ ยกเว้นพื้นที่จอดรถทั่วๆ ไป

 - การ์ดนี้ไม่สามารถแลกสิทธิ์กับสิทธิ์บุคคลอื่นที่ได้พื้นที่จอดรถโซนอื่นๆ ได้

 - การ์ดนี้ใช้สำหรับรถยนต์เท่านั้น

 - รถที่นำมาลงทะเบียนต้องเป็นรถของตนเอง หรือ สามี , ภรรยา , พ่อ และ แม่ ตนเอง เท่านั้น

- พื้นที่ไม้กั้นลานจอดรถมีระบบ Anti-pass back เมื่อนำรถเข้าไปจอด ถ้าไม่นำรถออกจะไม่สามารถนำรถคันอื่นเข้าไปได้ (ไม่สามารถ Scan ให้คนที่ไม่มีกล่องเข้ามาจอดได้)

- ลูกจ้างรายคาบไม่ได้รับสิทธิ์ในการนำรถยนต์เข้ามาจอดรถในพื้นที่ที่มีไม้กั้นใดๆ ทั้งสิ้น แต่สามารถจอดรถในพื้นที่จอดรถทั่วไปของ รพ.ที่ไม่มีไม้กั้นได้

- หากเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลภายนอก มีความจำเป็นต้องนำรถยนต์เข้าไปในโซนบ้านพัก สามารถแลกบัตรผ่านเข้าออกได้ที่ป้อมยามหน้าทางเข้าโซนบ้านพัก และเจ้าของบ้านพักประทับตราบัตรผ่านเข้าออก เพื่อรับบัตรคืน

- จักรยาน มอเตอร์ไซด์ สามารถ ผ่านเข้า-ออก โซนบ้านพัก ได้ตามปกติ